

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Козульская
СОШ №2 имени Д.К.Квитовича»
Е.М.Космаченко
2011 г.



**Устав
Школьного комплексного краеведческого музея "Боевой и трудовой
славы имени Д.К. Квитовича", муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения "Козульская средняя
общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза
Дмитрия Константиновича Квитовича",
Козульский район, пгт Козулька, ул. Свердлова, 35**

Мы, представители детских и молодежных объединений, входящих в совет школьного краеведческого музея "Боевой и трудовой славы имени Д.К. Квитовича", МБОУ "Козульская СОШ №2 имени Д.К.Квитовича,

- исходя из общечеловеческих ценностей и признавая права и свободы человека и гражданина,
- понимая, свою ответственность за будущее нашей Родины - России,
- стремясь укрепить детское и молодежное движение в современной России и обеспечить благоприятные условия для развития членов нашего объединения,
- осознавая себя частью мирового детского и молодежного движения,
- утверждаем Устав школьного комплексного краеведческого музея "Боевой и трудовой славы имени Д.К. Квитовича", МБОУ "Козульская СОШ №2 имени Д.К.Квитовича".

1.Общее положение.

Комплексный краеведческий музей «Боевой и трудовой славы имени Д.К.Квитовича» МБОУ «Козульская СОШ №2 имени Д.К.Квитовича» основан 30.09.1985 г.

Профилем работы школьного музея является историческое краеведение. Основной темой поисково-исследовательской работы музея является: изучение истории и культуры родного края, земляков - участников Великой Отечественной войны, истории школы, истории жизни и деятельности выпускников, жителей нашего города.

1.1. Настоящий устав разработан на основе типового положения о школьном музее, законе РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 24 апреля 1996 г.

1.2. Учредителем школьного музея является администрация МБОУ «Козульская СОШ №2 имени Д.К.Квитовича»

1.3. Школьный музей осуществляет основную деятельность за счет бюджетного финансирования.

1.4. Школьный музей самостоятелен в осуществлении своей творческой, деятельности, а также в вопросах социального развития коллектива в пределах творческих и хозяйственных ресурсов.

1.5. Местонахождение, почтовый адрес школьного музея: 6650 Красноярский край, пгт Козулька, ул. Свердлова, 35

1.6. Школьный краеведческий музей создается на базе МБОУ «Козульская СОШ №2 имени Д.К.Квитовича» и является его структурным подразделением.

1.7. Музей осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом. Срок деятельности музея неограничен.

1.8. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.9. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

Цели, задачи и виды деятельности.

2.1 Предметом деятельности музея является:

- сбор, учет, хранение и демонстрация экспонатов;
- разработка и реализация программ, проектов;
- организация культурно - досуговых, интеллектуальных, творческих, познавательных мероприятий для детей и молодежи;
- связь с Советом ветеранов.

2.2 Цели: сохранение исторического прошлого и культурно-просветительская деятельность. Создание благоприятных условий для социального, интеллектуального, духовного и эмоционального развития юных граждан России.

2.3 Задачи:

1. организация встреч с интересными людьми, знакомство с историческими фактами;
2. приобщение учащихся к краеведческой и поисково-исследовательской деятельности;
3. обновление содержания обучения и воспитания подрастающего поколения средствами краеведения;
4. предоставление разнообразных возможностей для развития у молодежи навыков социальной мобильности.

3. Основные принципы организации и деятельности музея.

3.1. Организация музея строится на принципах:

- историзма. Этот принцип предполагает соблюдения трех важнейших условий: рассмотрение предметов и явлений в их взаимосвязи, оценка явлений и предметов с точки зрения их места в общеисторическом, цивилизационном процессе, изучение истории в свете современности;
- приоритета общечеловеческих ценностей, интересов детей и молодежи;
- неприятия социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды и неприязни;
- гуманизма, милосердия;
- патриотизма и интернационализма.

3.2. Принципы работы музея:

- систематическая связь с уроками, со всем учебно-воспитательным процессом;
- проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея;
- использование в учебно-воспитательном процессе разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно – практических конференций, поисковой и проектной деятельности;
- опора музейной деятельности на предметные кружки, факультативы, элективные курсы;
- самостоятельность, творческая инициатива учащихся, выступающая важнейшим фактором создания и жизни музея;
- помощь руководителю музея, Совету музея со стороны учительского коллектива, ветеранов педагогического труда;
- связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда;
- обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея;
- строгий учет, правильное хранение и экспонирование материалов.

4. Организация музея.

4.1. Создание школьного музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы школьников и работников школы:

- актива учащихся, способного осуществлять поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя – педагога и при условии активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;

- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия для их показа;

4.2 Вопрос об открытии школьного музея решается педагогическим советом, ученическим советом и оформляется приказом директора школы.

5. Функции музея.

5.1. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.

5.2. Развитие детского самоуправления.

5.3. Документирование истории, культуры школы, села, ее развития путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.

6. Структура, компетенция и порядок образования органов управления музея.

6.1. Руководящим органом является Совет музея. Педагогическое руководство работой актива осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора школы.

6.2. К компетенции Совета музея относятся следующие вопросы:

- обеспечение достижения целей и выполнения задач, в интересах которых создан музей;
- определение приоритетных направлений деятельности музея;
- строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечение сохранности музейных предметов;
- создание и обновление экспозиций, выставок.

6.3. Заседания Совета музея проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины членов Совета музея. Решение заседания принимается единогласно или большинством голосов присутствующих на собрании. В промежутках между заседаниями Совет музея выполняет повседневные обязанности. Членами Совета музея могут быть учащиеся, достигшие возраста 12 лет.

6.4. Права и обязанности членов школьного музея.

Члены объединения имеют право:

- избирать и быть избранным в руководящие органы;
- принимать участие в выработке программ развития объединения, составлении годового плана работы, предлагать свои социальные проекты;
- участвовать в выполнении разработанного плана, в реализации социальных проектов и образовательных программ;
- максимально использовать возможности объединения для самосовершенствования, физического, интеллектуального, эмоционального, духовного развития своей личности;

- объединяться внутри в межшкольные объединения для работы по конкретному направлению деятельности (над конкретным социальным проектом или программой);
- обращаться в руководящие органы объединения с вопросами, заявлениями, предложениями;
- получать информацию о деятельности объединения и пользоваться информацией, имеющейся в её распоряжении;
- обращаться в объединение за содействием в защите своих прав и охраняемых законом интересов, а также за иной помощью.

6.5. Члены Совета обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава;
- участвовать в реализации целей и решении задач объединения;
- претворять в жизнь проекты и программы объединения;
- проявлять инициативу и активное участие в проведении мероприятий;
- соблюдать этику и демократические нормы при взаимоотношениях с членами объединения и его выборными органами, а также другими организациями и объединениями;
- пропагандировать деятельность музея в соответствии с его целями;
- готовить экскурсоводов, лекторов.

7. Высшие органы управления объединения.

7.1. Совет музея является высшим коллегиальным органом управления.

7.2. Основными полномочиями Совета музея являются:

- назначение председателя совета музея;
- принятие программных документов стратегического и долгосрочного характера в области развития музея в районе;
- заслушивание отчета о деятельности школьного объединения

7.3. Совет музея проходит 1 раз в месяц.

8. Учет и обеспечение охраны фондов.

8.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной директором школы.

8.2. Ответственность за организацию и сохранность фондов музея несет руководитель музея и директор школы.

8.3. В случае прекращения деятельности музея все подлинные материалы должны быть возвращены дарителям или переданы в государственный музей.

9. Порядок внесения изменений в устав.

Изменения и дополнения в Устав школьного музея вносятся общим собранием педагогического коллектива по согласованию с руководителем образовательного учреждения.

10. Реорганизация и ликвидация музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а так же о судьбе его коллекции решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием. Для передачи фондов школьного музея в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.